

Factura Pequeño Contribuyente

ESTER GALILEA, ALEMÁN AMAYA

Nit Emisor: 364807962

ESTER GALILEA ALEMÁN AMAYA

6 CALLE LOTE 50 26-70 CONDOMINIO VALLES DEL NARANJO, zona 4, MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1605FB68-B00E-4839-B4DF-5F95A535E6A2

Serie: 1605FB68 Número de DTE: 2953726009

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 14:14:20

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2025 14:14:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-201-9-1-42, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-201-132-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 1605FB68, número de DTE 2953726009, de fecha 31 de octubre de 2025, emitida por Ester Galilea Alemán Amaya, ampara el pago por servicios técnicos correspondientes al mes de octubre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-201-9-1-42 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-132-2025. Conste. Guatemala, 31 de octubre de 2025.

(f)


Ester Galilea Alemán Amaya
3648 07962 0101

(f)

Lcda. Flor de María Ureán

Encargada de Asesoría Jurídica

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1759359821899	Fecha de Generación: Oct 1, 2025, 5:03 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/10/2025 14:14:20		
Emisor:	364807962		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	ESTER GALILEA ALEMAN AMAYA ✓		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	1605FB68-B00E-4839-B4DF-5F95A535E6A2		
Serie:	1605FB68 ✓		
Número del DTE:	2953726009 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520251001T14:14:2106:001605FB68B00E4839B4DF5F95A535E6A2		
Fecha de la consulta:	01/10/2025 17:03:35		
Estado:	Activo /		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/10/2025 05:03:46 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	364807962
NOMBRE	ESTER GALILEA, ALEMÁN AMAYA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES!	
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-9-1-42
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-132-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		ESTER GALILEA ALEMAN AMAYA
Plazo de Contratación	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de este Informe	Del: 01 de octubre de 2025	Al: 31 de octubre de 2025
Monto a pagar: diez mil Quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Asesoría Jurídica

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de Actividades Realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la preparación de todo tipo de documentos y verificación los plazos de los expedientes que obran en la Asesoría Jurídica.	<ul style="list-style-type: none"> Ayudé a la preparación de documentos para la conformación de expedientes de procesos que obran en esta Asesoría Jurídica durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. Verifiqué los plazos de los diferentes expedientes para cumplir a cabalidad con dichos plazos durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la presentación de todo documento emitido por Asesoría Jurídica, en cualquier dependencia del	<ul style="list-style-type: none"> Procuré y diligencié la entrega de documentos y expedientes en las diferentes dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, así como en órganos jurisdiccionales 	100%	Finalizado

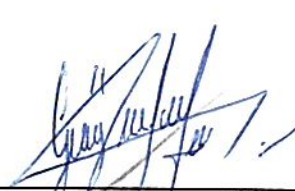
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, órganos jurisdiccionales competentes, dependencias estatales y privadas.	competentes y otras dependencias estatales durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.		
3) Brindar apoyo técnico para verificación en procesos y/o expedientes que se lleven en trámite en los órganos jurisdiccionales competentes u oficinas públicas con el fin de llevar a cabo la recopilación de información para el uso de esta Asesoría Jurídica.	<ul style="list-style-type: none"> Procuré y diligencé expedientes para distintos procesos llevados en trámite en órganos jurisdiccionales, así como en oficinas públicas para recabar información para uso de esta Asesoría Jurídica durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025.. 	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para la clasificación de los documentos concernientes a los expedientes judiciales y administrativos que obran en la Asesoría Jurídica.	<ul style="list-style-type: none"> Revisé el debido orden de los oficios, providencias y opiniones jurídicas que obran en esta Asesoría Jurídica durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. Colaboré en la clasificación y archivo de los diferentes expedientes que obran en esta Asesoría Jurídica durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. 	100%	Finalizado

5) Brindar apoyo técnico en la revisión de los casilleros electrónicos institucionales y recepción de notificaciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Brinde apoyo técnico en la revisión de los casilleros electrónicos institucionales y recepción de notificaciones que obran en esta Asesoría Jurídica durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. 	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en la actualización e ingreso de información en los registros físicos e informáticos de la Asesoría Jurídica.	<ul style="list-style-type: none"> • Brinde apoyo técnico en la actualización e ingreso de información en los registros físicos e informáticos de la Asesoría Jurídica para el área laboral como administrativa del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. 	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<ul style="list-style-type: none"> • Auxilié en la recepción y traslado de materiales e insumos necesarios para el correcto funcionamiento de esta Asesoría Jurídica durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. • Coordiné solicitud de vehículo para el transporte y traslado de expedientes, así como de personal a diferentes órganos jurisdiccionales y dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y de otras entidades públicas durante el periodo del 1 de octubre de 2025 al 31 de octubre de 2025. 	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

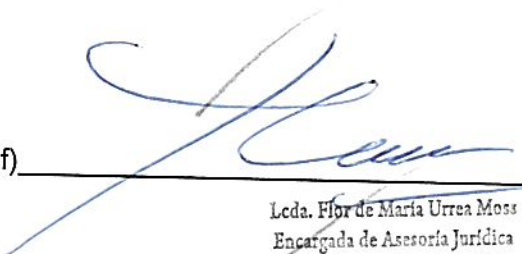
Atentamente,

(f)


Ester Galilea Alemán Amaya
DPI: 3648 07962 0101
Celular: 36641001

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Lcda. Flor de María Urrea Moss
Encargada de Asesoría Jurídica
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación